

## **ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA**

En Toluca de Lerdo, Estado de México, siendo las once horas con dieciséis minutos del día dieciséis de mayo del año dos mil veintidós, en la Sala de Juntas del Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología (COMECYT), ubicado en Paseo Colón, número 112-A; Colonia Ciprés; Toluca, Estado de México, se reunieron la Licenciada Manuela Patiño, Ramírez Responsable del Área Coordinadora de Archivos: la Maestra Lizbeth Valle González, Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación; la Ingeniera Guadalupe Barrera Cepeda, Jefa de la Unidad de Sistemas; el Licenciado Juan Julián Morales Hernández, Titular del Órgano Interno de Control; el Licenciado Elim Emmanuel Aguilar Ortega, Titular de la Unidad de Transparencia; el Licenciado Marco Antonio Gutiérrez de Jesús, Jefe del Departamento Jurídico y de Igualdad de Género y los Titulares de las Unidades Administrativas: el Licenciado Adolfo Quintana Ortiz, Director de Financiamiento Divulgación y Difusión y el Maestro Gerardo Arriaga Camacho, Director de Investigación Científica y Formación de Recursos Humanos; a efecto de llevar a cabo la **Primera Sesión Ordinaria** del Grupo Interdisciplinario del Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología, de conformidad con lo establecido en los artículos 50 y 51 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, bajo el siguiente:

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia y declaratoria del quórum.
2. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso, aprobación del acta correspondiente a la Sesión de Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario del COMECYT.
4. Presentación para conocimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico P.A.DA. 2022 del COMECYT.
5. Presentación del Primer Informe Trimestral de Avances del P.A.D.A. 2022 del COMECYT.
6. Presentación del Calendario de Capacitaciones a los Servidores Públicos del COMECYT en materia archivística.
7. Asuntos Generales.

El desarrollo de la sesión se realizó en los términos siguientes:

1. Lista de asistencia y declaratoria del quórum.

En uso de la palabra la Presidenta y Responsable del Área Coordinadora de Archivos del Grupo Interdisciplinario, dio la bienvenida a los asistentes, solicitando a el Secretario Técnico y Titular de la Unidad de Transparencia informar la existencia del quórum necesario.

**SECRETARIA DE FINANZAS**  
CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA



El Secretario Técnico informó que se encontraban presentes la mayoría de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, existiendo el quórum necesario para el desarrollo de la Sesión.

**2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.**

Para el desahogo del segundo punto, el Secretario Técnico, dio lectura al Orden del Día, mismo que una vez sometido a consideración de los integrantes, fue aprobado en sus términos.

Acuerdo: GICOMECYT/01/ORD/01/2022	Los integrantes del Grupo Interdisciplinario aprobaron por mayoría de votos, el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del COMECYT.
-----------------------------------	--

**3. Lectura y en su caso, aprobación del acta correspondiente a la Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario del COMECYT.**

El Secretario Técnico, en uso de la palabra informó que, el acta correspondiente a la Sesión de Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario del COMECYT, se encuentra debidamente firmada y rubricada por parte de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, por lo cual se solicitó omitir su lectura.

Por lo anterior, se preguntó a los integrantes, si estaban de acuerdo, en omitir la lectura de la misma, solicitándoles manifestaran su aprobación, emitiéndose el siguiente:

Acuerdo: GICOMECYT/01/ORD/02/2022	Los integrantes del Grupo Interdisciplinario aprobaron por mayoría de votos, el contenido del acta correspondiente a la Sesión de Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario del COMECYT.
-----------------------------------	---

**4. Presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico P.A.D.A 2022 del COMECYT.**

En uso de la palabra el Secretario Técnico, presentó para conocimiento de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico P.A.D.A. 2022 del COMECYT, que de acuerdo a lo establecido en los artículos 23, 24 y 25 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, contiene los elementos de planeación, programación y evaluación para el desarrollo de los archivos y define las prioridades que requiere el Consejo, tomando en consideración los recursos económicos, tecnológicos y operativos disponibles, de acuerdo a los resultados obtenidos por el Diagnóstico Integral de Archivos del COMECYT.

*Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin.*





Asimismo, informó que el Programa Anual fue remitido con antelación a la sesión vía correo electrónico junto, con la Carpeta de Trabajo, por lo cual se solicitó respetuosamente omitir su lectura. Acto seguido, el Presidente, preguntó a las y los integrantes, si existía algún comentario. Al no existir comentarios, se procedió al desahogo del siguiente punto.

**5. Presentación del Primer Informe Trimestral de Avances del P.A.D.A. 2022 del COMECYT.**

Continuando con la sesión, el Secretario Técnico informó, que para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, se presentó para conocimiento de los integrantes del Grupo Interdisciplinario el Primer Informe Trimestral de Avances al Programa Anual de Desarrollo Archivístico, correspondiente de febrero a mayo de 2022.

Por lo que, de acuerdo a la planeación al periodo de las nueve actividades plasmadas en el Programa Anual, a la fecha se ha entregado el cumplimiento a tres de ellas, a través de las seis actividades realizadas, que se muestran en el Informe Trimestral, mismo que fue enviado con antelación a la sesión vía correo electrónico, por lo cual se solicitó respetuosamente omitir su lectura.

Acto seguido, en uso de la palabra la Presidenta y Responsable del Área Coordinadora de Archivos Licenciada Manuela Patiño Ramírez, reiteró que es determinante para los meses siguientes, que los Titulares de las Direcciones y/o Áreas Administrativas en conjunto con el personal a su cargo, prioricen las actividades que se presentan en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico para el fomento de buenas prácticas en el manejo, producción, organización, control, acceso, resguardo y conservación de la administración de los documentos.

Por lo que se preguntó a las y los integrantes, si existía algún comentario. Al no existir comentarios, los integrantes tomaron conocimiento acerca del punto del orden del día presentado y se procedió al desahogo del siguiente punto.

**6. Presentación del Calendario de Capacitaciones a los Servidores Públicos del COMECYT en materia archivística.**

En uso de la palabra el Secretario Técnico informó, que en atención a la actividad número seis del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, se aprobó por mayoría de votos de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos, el calendario de capacitaciones, acordando que estas se llevarán a cabo por Dirección y Unidades Administrativas del Consejo, asimismo, se busca reforzar esta actividad invitando y registrando a las personas servidoras públicas a participar en el Programa de Formación y Profesionalización en línea 2022, que realiza la Dirección de Administración y Servicios Documentales.

*[Handwritten signature and notes in blue ink on the right margin]*





Acto seguido, la Presidenta preguntó a las y los integrantes, si existía algún comentario. Por lo que el Maestro Gerardo Arriaga Camacho, Director de Investigación Científica y Formación de Recursos Humanos, propuso que, para agilizar las capacitaciones descritas en el calendario, participen todas las áreas administrativas en los temas informativos y en los temas particulares y/o prácticos, se llevar a cabo las capacitaciones por área, esto con la finalidad de avanzar con los temas en materia de archivos.

Por otra parte, el Titular del Órgano Interno de Control, propuso que las capacitaciones se realicen en el menor tiempo posible, toda vez que está próximo a habilitarse el sistema SISER y se tendrá que actualizar, registrando el archivo de cada Titular de las áreas administrativas, asimismo, señaló que es importante que asistan a las capacitaciones los Titulares, Jefes de Departamento y las personas responsables del archivo de cada área.

Finalmente, considerando los comentarios emitidos se hizo de conocimiento que las dos primeras capacitaciones se llevarán a cabo el día 17 de mayo del año en curso, asistiendo los Titulares, Jefes de Departamento y los servidores públicos que ejercen actividades archivísticas adscritos al Consejo, por lo que se procedió al desahogo del siguiente punto.

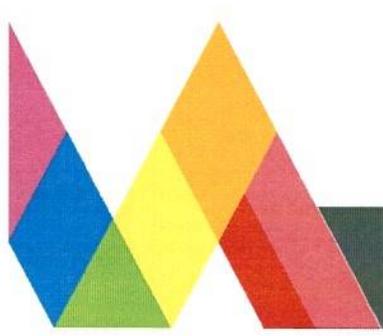
#### 7. Asuntos Generales

La Presidenta y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, solicitó a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario notificar, la sustracción de documentos de archivos al área ex profesa al estacionamiento (considerado Archivo de Concentración), mediante un oficio para atender satisfactoriamente la solicitud de información a través de vales de préstamo, con la intención de contar con un mayor control e identificar debidamente los documentos que son parte del Archivo de Concentración, evitando la pérdida de información. Por tal motivo, se solicitó extender esta notificación a cada persona servidora pública de las áreas administrativas, para continuar con los trabajos que a la fecha ha realizado la Jefatura de Archivo.

No habiendo algún otro asunto que tratar y una vez agotados los puntos del Orden del Día, la Presidenta agradeció la asistencia y participación, dando por concluida la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología, siendo las doce horas con ocho minutos del día de su inicio, firmando al margen y al calce la presente Acta los que en ella participaron.

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

**SECRETARIA DE FINANZAS**  
CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA





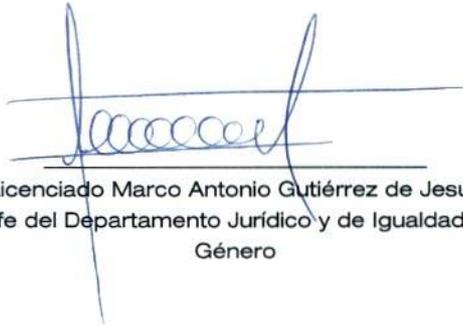
**PRESIDENCIA**

Responsable del Área Coordinadora de Archivos

  
Licenciada Manuela Patiño Ramírez  
Directora Jurídica Administrativa y de Igualdad de Género

**INTEGRANTES**

Titular del Área Jurídica

  
Licenciado Marco Antonio Gutiérrez de Jesús  
Jefe del Departamento Jurídico y de Igualdad de Género

Titular del Área de Planeación y/o  
Mejora Regulatoria

  
Maestra Lizbeth Valle González  
Jefa de la Unidad de Información, Planeación,  
Programación y Evaluación

Titular del Área de Tecnologías  
de la Información

  
Ing. Guadalupe Barrera Cepeda  
Jefa de la Unidad de Sistemas

Titular de la Unidad de Transparencia

  
Lic. Elím Emanuel Aguilar Ortega  
Titular de la Unidad de Transparencia

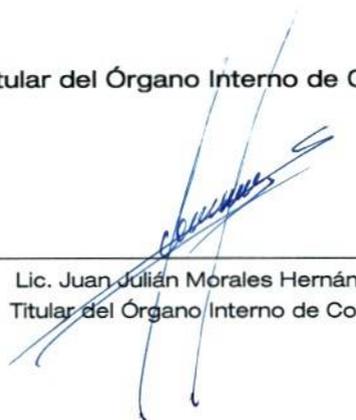


**SECRETARIA DE FINANZAS**  
CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA





Titular del Órgano Interno de Control

  
Lic. Juan Julián Morales Hernández  
Titular del Órgano Interno de Control

**Titulares de las unidades administrativas o equivalentes productoras de la documentación**

  
Mtro. Gerardo Arriaga Camacho  
Director de Investigación Científica y Formación  
de Recursos Humanos

  
Lic. Adolfo Quintana Ortiz  
Director de Financiamiento, Divulgación y  
Difusión

  
Mtra. Marcela Iracheta Velasco  
Directora de Desarrollo Tecnológico y Vinculación

Esta hoja forma parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2022, del Grupo Interdisciplinario del Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología, celebrada el dieciséis de mayo de dos mil veintidós.

**SECRETARÍA DE FINANZAS**  
CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA