



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



GENTE QUE TRABAJA + LOGRA
enGRANDE

CATÁLOGO GENERAL DE PUESTOS

0 0 3 G B 0 1 2

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DE PUESTOS OPERATIVOS DEL SECTOR AUXILIAR

TITULO DEL PUESTO: Analista "B"			
TIPO			
GENERAL ☒		CONFIANZA ☐	
CATEGORIA			
GRUPO Administración y Finanzas	RAMA Administrativa	PUESTO	NIVEL SALARIAL
J	01	08	17
DESCRIPCIÓN			
MIIÓN: Manejo del proceso administrativo y sus diferentes elementos: Previsión, Planeación, Organización, Integración, Dirección y control. FINALIDADES PRINCIPALES: - Planear y dar seguimiento a las auditorías realizadas. - Dar seguimiento a los diferentes sistemas informáticos: (SISER, SIR, SPRA, WEB, SAM, ETC) - Vigilar el estado de conservación y el uso de los bienes asignados a las unidades administrativas. - Realizar verificaciones físicas e inventarios de bienes muebles, según la normatividad. - Custodiar y actualizar los resguardos de bienes muebles. - Realizar cotizaciones e integración de expedientes. - Solicitar a Recursos Materiales los precios de referencia de los servicios ó adquisiciones solicitadas por las áreas. - Elaborar la propuesta de los proyectos ó propuestas de leyes, reglas de operación, convocatorias y demás documentos que norman la actividad del Consejo. - Controlar el material promocional del organismo.			
REQUISITOS:			
EDAD MINIMA: 18 AÑOS	SEXO: MASCULINO ☐ FEMENINO ☐ INDISTINTO ☒	ESTADO CIVIL: INDISTINTO	
ESCOLARIDAD: (PRESENTAR COMPROBANTE) PREPARATORIA - CARRERA COMERCIAL Ó TRUNCA		AREA O ESPECIALIDAD: ADMINISTRACIÓN	
EXPERIENCIA LABORAL: NO ☐ SI ☒ 2 AÑOS	NECESIDAD DE VIAJAR: SI ☒ NO ☐ OCASIONALMENTE ☒ FRECUENTEMENTE ☐		
ESCALAFON			
PUESTO INMEDIATO INFERIOR: -----		PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: JEFE B DE PROYECTO	
FECHA DE EMISION:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	PAGINA:	
		SUSTITUYE:	